



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТЮМЕНИ
ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИКИ И СТРАТЕГИЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ**

ПРИКАЗ

14.05.2021

№ 15

Об утверждении Положения о конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Тюменская марка» и о признании утратившими силу пункта 1 приказа, приложения к приказу директора департамента экономики и стратегического развития Администрации города Тюмени от 23.06.2020 № 27

Руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, пунктом 3.2.7, подпунктом «к» пункта 5.5 Положения о департаменте экономики и стратегического развития Администрации города Тюмени, утвержденного распоряжением Администрации города Тюмени от 01.08.2011 № 903,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Тюменская марка» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившими силу пункт 1 приказа, приложение к приказу директора департамента экономики и стратегического развития Администрации города Тюмени от 23.06.2020 № 27 «Об утверждении Положения о конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Тюменская марка» и о признании утратившими силу абзацев 3 - 5 пункта 1 приказа, приложений 2 - 4 к приказу директора департамента экономики и стратегического развития Администрации города Тюмени от 21.07.2017 № 26».
3. Ведущему специалисту департамента экономики и стратегического развития Администрации города Тюмени Кирилловой Н.В.:
 - а) в течение 3 рабочих дней обеспечить ознакомление с настоящим приказом под роспись заместителя директора департамента экономики и стратегического развития Администрации города Тюмени И.А. Коростелеву, работников комитета содействия развитию предпринимательства

департамента экономики и стратегического развития Администрации города Тюмени;

б) в течение 10 рабочих дней обеспечить внесение соответствующих изменений в размещенную в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Тюмени информацию о регистрации приказа директора департамента экономики и стратегического развития Администрации города Тюмени, указанного в пункте 2 настоящего приказа.

Директор

С.Д. Толстых

Согласовано:

Должность	Для замечаний	Подпись, дата	Расшифровка подписи
Заместитель директора			И.А. Коростелева
Председатель комитета содействия развитию предпринимательства департамента экономики и стратегического развития			Н.В. Попова
Председатель правового комитета департамента экономики и стратегического развития			О.В. Лебедева

Положение о конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Тюменская марка»

1. Глоссарий

Для целей настоящего Положения о конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Тюменская марка» (далее – Положение), используются следующие термины:

Конкурс – открытый публичный конкурс среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Тюменская марка»;

график Конкурса – график основных мероприятий Конкурса с указанием сроков (периодов) их реализации. График Конкурса приведен в приложении 1 к настоящему Положению;

претендент – субъект малого и среднего предпринимательства либо физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим), желающий(ее) принять участие в Конкурсе;

заявка – сведения, предоставляемые претендентом для участия в Конкурсе;

участник – претендент, представивший организатору заявку, которая прошла отбор;

организатор – департамент экономики и стратегического развития Администрации города Тюмени;

отбор претендентов – проверка заявок претендентов на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением;

конкурсные критерии – критерии, в соответствии с которыми конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет между собой представленные финалистами конкурсными проекты;

конкурсная комиссия - совещательный орган, созданный при Администрации города Тюмени в целях оценки конкурсных проектов финалистов Конкурса, а также определения победителей Конкурса;

конкурсный проект – проект участника по развитию (расширению) собственного бизнеса (производству нового продукта/ оказанию новых видов услуг/ выполнению новых видов работ), в том числе решению проблемных вопросов организации бизнес-процессов;

оценка конкурсной комиссии – оценка конкурсных проектов финалистов Конкурса членами конкурсной комиссии;

финалисты – участники, чьи конкурсные проекты отобраны кураторами (наставниками) номинации;

куратор (наставник) – лицо, обладающее определенными опытом и знаниями, который дает участнику Конкурса рекомендации по повышению качества подготовки конкурсных проектов;

победители – финалисты, которым присвоены призовые места по результатам оценки конкурсной комиссии;

сайт – раздел «Сайт конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Тюменская марка» официального портала Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://marka72.tyumen-city.ru>), на котором размещаются объявление о Конкурсе, информация о мероприятиях Конкурса, итоги Конкурса;

спикер деловой программы – независимый эксперт (выступающий, бизнес-тренер) на образовательных мероприятиях, проводимых для участников Конкурса.

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», распоряжением Администрации города Тюмени от 16.11.2020 № 234-рк «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Тюмени на 2021 - 2026 годы», Уставом города Тюмени и определяет порядок организации и проведения Конкурса.

2.2. Конкурс проводится в целях:

- а) содействия развитию субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города Тюмени;
- б) пропаганды предпринимательской деятельности;
- в) выявления, популяризации и поощрения лучших субъектов малого и среднего предпринимательства, вносящих вклад в социально-экономическое развитие города Тюмени;
- г) создания условий для вовлечения физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, в предпринимательскую деятельность.

2.3. Финансирование мероприятий по организационно-техническому обеспечению проведения Конкурса производится за счет средств бюджета города Тюмени, предоставляемых на цели, предусмотренные настоящим Положением.

Юридический и фактический адреса организатора: 625036, г. Тюмень, ул. Первомайская 20 (каб. 307).

Контактный телефон: (3452) 51-04-15 (приемная).

Адреса электронной почты:

DepEcon@tyumen-city.ru;

Tyumen_marka@tyumen-city.ru.

2.4. Заявка предоставляется в электронном виде в форме электронного документа или копии бумажного документа, полученной с помощью сканирования, посредством сайта или на адрес электронной почты Tyumen_marka@tyumen-city.ru.

График работы организатора: понедельник - четверг с 8-45 до 13-00 и с 14-00 до 18-00, пятница с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00, суббота и воскресенье - выходные дни. Продолжительность рабочего дня,

непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

2.5. Конкурс (номинация Конкурса) признается несостоявшимся(ейся) в случае, если по окончании срока, установленного для приема заявок, организатором принято менее 3 заявок;

2.6. Место проведения Конкурса – город Тюмень.

2.7. Объявление о Конкурсе подготавливается организатором в соответствии с действующим законодательством и публикуется в сетевом издании «Официальные документы города Тюмени» (www.tyumendoc.ru), а также размещается на сайте, согласно графику Конкурса.

2.8. Полномочия организатора.

Организатор осуществляет функции, связанные с проведением Конкурса, в том числе:

- разработка и утверждение настоящего Положения;
- подготовка и обеспечение размещения объявления о Конкурсе;
- подготовка и организация размещения информации о мероприятиях Конкурса, итогов Конкурса на сайте;
- контроль за соблюдением процедуры проведения Конкурса;
- прием от претендентов заявок на участие в Конкурсе;
- отбор претендентов;
- организация заседания конкурсной комиссии;
- подготовка материалов к заседанию конкурсной комиссии;
- формирование повестки дня заседания конкурсной комиссии;
- консультирование по всем вопросам, связанным с проведением Конкурса.

2.9. Полномочия и принципы деятельности конкурсной комиссии.

2.9.1. К полномочиям конкурсной комиссии относится:

- вынесение на рассмотрение организатору предложений о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение;
- проведение оценки конкурсных проектов финалистов Конкурса;
- определение победителей Конкурса.

2.9.2. Члены конкурсной комиссии осуществляют свою деятельность безвозмездно.

2.9.3. Формой работы конкурсной комиссии являются заседания конкурсной комиссии. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом в трехдневный срок со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

2.9.4. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии. Решения конкурсной комиссии принимаются на ее заседаниях простым большинством голосов от их общего количества.

2.10. Заседание конкурсной комиссии ведет председательствующий конкурсной комиссии.

2.10.1. Полномочия председателя конкурсной комиссии:

- ведение заседания конкурсной комиссии;
- прием от членов конкурсной комиссии предложений по внесению вопросов в повестку заседания;

внесение предложений в повестку заседания;
подписание протоколов заседаний конкурсной комиссии.

В случае равенства голосов членов конкурсной комиссии, голос председателя является решающим.

2.10.2. Секретарь конкурсной комиссии:

а) формирует проект повестки заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию конкурсной комиссии, проектов соответствующих решений, ведет и оформляет протокол заседания конкурсной комиссии;

б) уведомляет членов конкурсной комиссии о дате, времени, месте проведения заседания и о повестке заседания не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания конкурсной комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

в) обеспечивает ведение делопроизводства конкурсной комиссии, хранение протоколов заседаний конкурсной комиссии.

2.10.3. В состав конкурсной комиссии входят следующие члены конкурсной комиссии: председатель конкурсной комиссии, его заместитель, секретарь и иные члены конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия формируется в количестве не менее 7 человек из представителей организатора, Тюменской городской Думы (по согласованию), некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства (по согласованию) и (или) спикеров деловой программы (по согласованию).

Персональный состав конкурсной комиссии утверждается решением конкурсной комиссии, которое оформляется протоколом, и публикуется на сайте.

2.11. Проведение отбора.

2.11.1. Организатор осуществляет отбор претендентов на участие в Конкурсе исходя из соответствия следующим требованиям:

является юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим, которому может оказываться поддержка в соответствии с действующим законодательством в сфере развития малого и среднего предпринимательства;

включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на дату подачи заявки на участие в Конкурсе (не распространяется на физических лиц, применяющих специальный налоговый режим);

зарегистрирован на территории города Тюмени в соответствии с требованиями действующего законодательства 1 год и более на дату подачи заявки на участие в Конкурсе (не распространяется на физических лиц, применяющих специальный налоговый режим);

состоит на учёте в налоговом органе в качестве налогоплательщика, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на территории города Тюмени на дату подачи заявки на участие в Конкурсе (не распространяется на юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

на дату проведения предусмотренной настоящим Положением проверки: юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу - претенденту другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель - не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

является индивидуальным предпринимателем или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим (для участия в номинации «Лучший предприниматель»);

является юридическим лицом в категории микропредприятие (для участия в номинациях «Лучшее микропредприятие в сфере услуг» или «Лучшее микропредприятие в сфере производства»);

является юридическим лицом в категории малое (за исключением микропредприятий) или среднее предприятие (для участия в номинациях «Лучшее предприятие в сфере услуг», «Лучшее предприятие в сфере производства»);

не является победителем Конкурса, занявшим 1 место, по результатам Конкурса предыдущего года.

2.11.2. Всего к участию в Конкурсе по всем номинациям допускаются не более 100 претендентов.

2.11.3 Заявки принимаются в разрезе номинаций. Прием заявок на соответствующую номинацию прекращается после принятия 20 заявок, соответствующих критериям, установленным пунктом 2.11.1 настоящего Положения.

2.12. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- а) «Лучший предприниматель»;
- б) «Лучшее микропредприятие в сфере производства»;
- в) «Лучшее микропредприятие в сфере услуг»;
- г) «Лучшее предприятие в сфере производства»;
- д) «Лучшее предприятие в сфере услуг»;
- е) «Приз зрительских симпатий».

2.13. Разрешение споров.

Все споры, которые могут возникнуть из отношений сторон в связи с проведением Конкурса, подлежат рассмотрению в судебном порядке, в случае невозможности их решения в досудебном порядке.

3. Порядок проведения Конкурса

3.1. Подача заявок

3.1.1. Заявки принимаются от претендентов только по одной из номинаций Конкурса, указанных в подпунктах «а» - «д» пункта 2.12 настоящего Положения.

3.1.2. Заявки представляются по форме и в сроки, установленные приложениями 1, 2 к настоящему Положению, подписанные электронной подписью либо заверенные подписью претендента, или лица, имеющего право действовать от имени претендента, печатью (при наличии печати).

3.1.3. Заявки регистрируются в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации города Тюмени, устанавливающим порядок документационного обеспечения управления в Администрации города Тюмени.

3.1.4. Не позднее трех рабочих дней с даты регистрации заявки, в порядке очередности их поступления, должностное лицо организатора осуществляет проверку заявки на соответствие критериям, установленным пунктом 3.1.2 настоящего Положения, проверку претендентов на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.11.1 настоящего Положения.

3.1.5. По итогам проверки заявок претендентов должностное лицо организатора:

в случае соответствия заявки критериям, установленным пунктом 3.1.2 настоящего Положения, соответствия претендентов требованиям, установленным пунктом 2.11.1 настоящего Положения, направляет участникам уведомления о приеме заявки;

в случае несоответствия заявки критериям, установленным пунктом 3.1.2 настоящего Положения и (или) несоответствие претендентов требованиям, установленным пунктом 2.11.1 настоящего Положения, подготавливает и направляет претендентам уведомление об отклонении заявки.

Уведомления подготавливаются по формам, установленным приложениями 3, 4 к настоящему Положению и направляются способом, указанным в заявке.

3.1.6. Заявка отклоняется, претендент не допускается к участию в Конкурсе в случаях, если не выполнены условия, предусмотренные пунктами 2.11.1, 2.11.2, 2.11.3, 3.1.1, 3.1.2 настоящего Положения.

3.1.7. Претендент (участник) в любое время до истечения срока, установленного для приема заявок, вправе отозвать заявку, направив организатору соответствующее уведомление. Заявки, поступившие за пределами срока, установленного графиком Конкурса для приема заявок, рассмотрению не подлежат.

В случае отзыва заявки право на рассмотрение и проверку заявки в соответствии с пунктом 3.1.4 настоящего Положения имеет претендент, заявка которого была подана на соответствующую номинацию и отклонена по основанию, предусмотренному пунктом 2.11.3 настоящего Положения, в порядке очередности регистрации уведомлений об отклонении заявок.

3.1.8. Участники Конкурса получают право участия в деловой программе Конкурса, а также защиты конкурсного проекта в период, предусмотренный графиком Конкурса.

3.1.9. Отбор кураторов (наставников), организация предзащиты/защиты конкурсных проектов, деловой программы Конкурса осуществляются организатором в соответствии с муниципальным контрактом на оказание услуг по организации мероприятия в рамках проведения Конкурса.

3.2. Подготовка и оценка конкурсных проектов

3.2.1. Участники подготавливают конкурсные проекты в сроки, предусмотренные графиком Конкурса. Каждый участник вправе представить не более одного конкурсного проекта.

3.2.2. За каждой номинацией Конкурса закрепляется куратор (наставник) проектов.

3.2.3. Защита конкурсных проектов проходит в два этапа:

- предзащита конкурсных проектов участников Конкурса перед кураторами (наставниками) проектов;

- защита конкурсных проектов финалистов перед членами конкурсной комиссии.

3.2.4. Кураторы (наставники) проектов исходя из перспективности реализации, социальной значимости проекта первоначально отбирают 10 участников в каждой из номинаций Конкурса.

Далее исходя из степени проработки проекта, а также по итогам посещения предприятий участников, наличия материально-технической базы наставники отбирают 3 финалистов в каждой из номинации Конкурса для последующей защиты конкурсных проектов перед членами конкурсной комиссии.

3.2.5. Оценка конкурсных проектов финалистов осуществляется членами конкурсной комиссии в процессе презентации конкурсных проектов, которая проводится на заседании конкурсной комиссии.

Проведение презентации осуществляется в форме доклада (продолжительностью от 5 минут до 15 минут), сопровождающегося демонстрацией презентационного материала.

3.2.6. Конкурсная комиссия оценивает конкурсные проекты по критериям и балльной системе, установленным приложением 5 к настоящему Положению (с учетом особенностей абзаца шестого пункта 3.3.4 настоящего Положения). Баллы заносятся членами конкурсной комиссии в оценочные листы, которые заверяются личной подписью члена конкурсной комиссии и направляются секретарю конкурсной комиссии.

Форма оценочного листа приведена в приложении 6 к настоящему Положению.

3.3. Определение победителей

3.3.1. Конкурсная комиссия в срок, установленный графиком Конкурса, определяет победителей Конкурса с использованием следующих методов оценки участников Конкурса:

- а) оценка конкурсной комиссии, проведенная в соответствии с пунктом 3.2.6 настоящего Положения;

- б) онлайн - голосование.

3.3.2. Онлайн - голосование - голосование населения посредством сайта или мобильного приложения за участников Конкурса, отобранных кураторами (наставниками) Конкурса в соответствии с абзацем первым пункта 3.2.4 настоящего Положения.

3.3.3. Итоговое количество баллов, полученное участниками Конкурса от конкурсной комиссии по итогам защиты конкурсных проектов, количество

голосов по итогам онлайн-голосования заносятся в протокол конкурсной комиссии.

3.3.4. Победителями Конкурса в номинациях, указанных в подпунктах «а» - «д» пункта 2.12 настоящего Положения, признаются финалисты Конкурса, набравшие наибольшее итоговое количество баллов по сравнению с другими финалистами Конкурса.

Итоговое количество баллов определяется как среднеарифметическое значение суммы баллов по всем критериям, полученным от всех членов конкурсной комиссии.

В номинациях, указанных в подпунктах «а» - «д» пункта 2.12 настоящего Положения, победители определяются с использованием метода, предусмотренного подпунктом «а» пункта 3.3.1 настоящего Положения.

В случае, если на одно призовое место приходится более одного победителя по результатам оценки конкурсных проектов конкурсной комиссией, определение победителя Конкурса в номинациях, указанных в подпунктах «а» - «д» пункта 2.12 настоящего Положения, и присуждение ему призового места осуществляется конкурсной комиссией путем открытого голосования простым большинством голосов членов конкурсной комиссии.

Победа в номинации «Приз зрительских симпатий» присуждается одному из 50 участников, не признанному победителем Конкурса в номинациях, указанных в подпунктах «а» - «д» пункта 2.12 настоящего Положения.

В номинации «Приз зрительских симпатий» победителем признается участник Конкурса, набравший наибольшее количество голосов по результатам онлайн - голосования.

3.3.5. Оглашение победителей Конкурса осуществляется на торжественной церемонии награждения победителей Конкурса в срок, установленный графиком Конкурса.

3.3.6. Организатор в течение 3 рабочих дней с даты проведения торжественной церемонии награждения победителей Конкурса направляет участникам и победителям Конкурса способами, указанными ими в заявках, уведомления в письменной форме о результатах Конкурса, а также обеспечивает размещение информации о результатах Конкурса на сайте.

3.4. Система награждения

3.4.1. Победителями Конкурса признаются шесть финалистов Конкурса по одному в каждой из номинаций Конкурса.

3.4.2. Победители Конкурса в номинациях, указанных в подпунктах «а» - «д» пункта 2.12 настоящего Положения, награждаются дипломами Администрации города Тюмени с присвоением звания «Победитель конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Тюменская марка» и статуэтками - призами.

Победитель Конкурса в номинации, указанной в подпункте «е» пункта 2.12 настоящего Положения, награждается дипломом Администрации города Тюмени с присвоением звания «Победитель конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Тюменская марка» в номинации «Приз зрительских симпатий» и статуэткой - призом.

Все финалисты Конкурса, защитившие конкурсные проекты перед членами конкурсной комиссии (за исключением победителей Конкурса), награждаются дипломами Администрации города Тюмени с присвоением звания «Финалист конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Тюменская марка».

3.4.3. По итогам Конкурса победителям:

а) в номинациях, указанных в подпунктах «а» - «д» пункта 2.12 настоящего Положения, предоставляется право на получение субсидии в размере 400 000 (четыреста тысяч) рублей.

б) в номинациях, указанных в подпунктах «а» - «е» пункта 2.12 настоящего Положения, предоставляется право использования победителем Конкурса логотипа Конкурса, форма которого утверждена приложением 7 к настоящему Положению, на основании лицензионного договора, заключаемого победителем Конкурса с Администрацией города Тюмени в соответствии с гражданским законодательством, на атрибутах деятельности победителя Конкурса (визитных карточках, фирменных бланках, фирменных конвертах, упаковках, этикетках, ярлыках), на сайте победителя Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в рекламе на транспортных средствах, в периодических печатных изданиях, в телепрограммах и телепередачах, на рекламных конструкциях, а также на остановочных пунктах движения общественного транспорта, листовках, буклетах, календарях, пакетах, сроком на три года, исчисляемым с даты заключения такого лицензионного договора. Примерная форма лицензионного договора установлена приложением 8 к настоящему Положению.

Приложение 1 к Положению

График основных мероприятий Конкурса в 2021 году

Мероприятия Конкурса	Период (сроки проведения) мероприятий
Публикация объявления о Конкурсе	не позднее 04.08.2021
Прием заявок на участие в Конкурсе	09.08.2021-03.09.2021
Предзащита конкурсных проектов (отбор по 10 из 20 конкурсных проектов в каждой номинации)	13.09.2021-01.10.2021
Предзащита конкурсных проектов (отбор финалистов Конкурса), заседание конкурсной комиссии (защита конкурсных проектов финалистами Конкурса); период онлайн-голосования	04.10.2021-29.10.2021
Торжественная церемония награждения победителей Конкурса	11.11.2021

Приложение 2 к Положению

(заполняется на фирменном бланке субъекта предпринимательства
(при наличии фирменного бланка))

Директору департамента экономики
и стратегического развития
Администрации города Тюмени

От: _____

(наименование юридического лица
или полностью фамилия, имя, отчество (при наличии отчества)
индивидуального предпринимателя, физического лица,
применяющего специальный налоговый режим)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе среди субъектов малого и среднего
предпринимательства «Тюменская марка» в _____ году

В соответствии с условиями участия в конкурсе среди субъектов малого и
среднего предпринимательства «Тюменская марка» прошу зарегистрировать в
качестве участника:

_____ полное наименование юридического лица, либо (Ф.И.О. (при наличии отчества) индивидуального
предпринимателя, либо Ф.И.О. (при наличии отчества) физического лица, применяющего
специальный налоговый режим)

фактически осуществляющего:

вид (виды) экономической деятельности _____ (для юридического лица,
индивидуального предпринимателя), вид деятельности _____ (для физического
лица, применяющего специальный налоговый режим),
в номинации (выберите одну):

- «Лучший предприниматель»;
*(для индивидуальных предпринимателей или физических лиц, применяющих
специальный налоговый режим)*
- «Лучшее микропредприятие в сфере производства»;
(для юридических лиц)
- «Лучшее микропредприятие в сфере услуг»;
(для юридических лиц)
- «Лучшее предприятие в сфере производства»;
*(для юридических лиц в категории малое (за исключением микропредприятий) или
среднее предприятие)*
- «Лучшее предприятие в сфере услуг»
*(для юридических лиц в категории малое (за исключением микропредприятий) или
среднее предприятие)*

Почтовый адрес: _____

e-mail: _____

Телефон: _____ Факс: _____

Адрес сайта: _____

1. Общая информация	
1.	Полное наименование субъекта предпринимательства (организационно-правовая форма, наименование юридического лица или полностью Ф.И.О. (при наличии отчества) индивидуального предпринимателя, ИНН) или Ф.И.О. (при наличии отчества) физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»
2.	Юридический адрес (для юридического лица), адрес регистрации (для индивидуального предпринимателя или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»); фактический адрес осуществления деятельности (указывается, если не совпадает с юридическим адресом/адресом регистрации)
3.	Ф.И.О. (при наличии отчества), должность руководителя юридического лица, телефон (для юридических лиц)
4.	Ф.И.О., телефон контактного лица, ответственного за подготовку документов на

	Конкурс	
5.	Описание осуществляемой деятельности (объем информации по данному пункту не должен превышать 1 страницы, размер шрифта- 12, интервал - 1)	
6.	Описание проекта по развитию (расширению) собственного бизнеса (производство нового продукта/ оказываемых услуг/ выполняемых работ), в том числе решению проблемных вопросов организации бизнес-процессов (при наличии). (не должен превышать 1 страницы, размер шрифта- 12, интервал - 1)	

Являясь индивидуальным предпринимателем, либо физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и указывая свои персональные данные, тем самым соглашаюсь на их обработку, в соответствии с требованиями законодательства о персональных данных, и подтверждаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, связанной с участием в Конкурсе.

С порядком проведения Конкурса ознакомлен и согласен.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке подтверждаю.

_____ (полное наименование юридического лица либо Ф.И.О. (при наличии отчества) индивидуального предпринимателя или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)

Уведомления о приеме (отклонении) заявки, результатах Конкурса, предложение о предоставлении субсидии прошу направить:

посредством почтового отправления с уведомлением о вручении по адресу: _____

путем непосредственного вручения под роспись в ходе личного приема.

на адрес электронной почты _____.

Лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица/индивидуального предпринимателя:

20__ " __ " _____	М.П. (при наличии - для хозяйственных обществ, индивидуальных предпринимателей)	Подпись (электронная подпись)
-------------------	---	-------------------------------------

Форма уведомления о приеме заявки на участие в конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Тюменская марка»

Бланк комитета содействия развитию предпринимательства
департамента экономики и стратегического развития
Администрация города Тюмени

от _____ № _____ на № _____ от _____

Должность, наименование юридического лица
фамилия, инициалы руководителя, или
полностью фамилия, имя, отчество (при
наличии отчества) индивидуального
предпринимателя, или полностью фамилия,
имя, отчество (при наличии отчества)
физического лица, применяющего
специальный налоговый режим

Уведомление о приеме заявки

Уважаемый(ая) _____ !

Настоящим уведомляем Вас, что по результатам отбора заявок на участие в конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Тюменская марка» в _____ году, заявка

_____,
(указывается полное наименование претендента на участие в Конкурсе)
зарегистрированная

_____,
(указывается дата и номер регистрации заявки)
принята.

Должность специалиста
департамента экономики
и стратегического развития
Администрации города Тюмени,
принявшего заявку

(подпись)

/Ф.И.О./

Приложение 4 к Положению

Форма уведомления об отклонении заявки на участие в конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Тюменская марка»

Бланк комитета содействия развитию предпринимательства
департамента экономики и стратегического развития
Администрация города Тюмени

Должность, наименование юридического лица
фамилия, инициалы руководителя, или
полностью фамилия, имя, отчество (при
наличии отчества) индивидуального
предпринимателя, или полностью фамилия,
имя, отчество (при наличии отчества)
физического лица, применяющего
специальный налоговый режим

Уведомление об
отклонении заявки

Уважаемый(ая) _____!

Настоящим уведомляем Вас, что по результатам отбора заявок на участие в конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Тюменская марка» в _____ году, заявка

_____,
(указывается полное наименование претендента на участие в Конкурсе)

зарегистрированная

_____,
(указывается дата и номер регистрации заявки)

отклонена по следующему (им) основанию (ям):

(указывается основание для отклонения заявки в соответствии с пунктом 3.1.6 Положения о конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Тюменская марка», утвержденного приказом директора департамента экономики и стратегического развития Администрации города Тюмени от _____ № _____)

Должность специалиста
департамента экономики
и стратегического развития
Администрации города Тюмени,
принявшего заявку

(подпись)

/Ф.И.О./

Критерии оценок конкурсных проектов

№ п/п	Наименование критерия	Диапазон значений	Балл
1	Проблематика и цели проекта (четкость понимания проблемы и цели, задач проекта, востребованность проекта, определение целевой группы)	Проблематика и цели проекта не раскрыты	0
		Есть понимание проблематики и цели проекта	1
		Полностью раскрыта проблематика и цели проекта	2
2	Уровень финансово-экономического анализа реализуемого проекта (адекватность планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, измеримость и достижимость таких результатов, реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта)	Низкий	0
		Средний	1
		Высокий	3
3	Опыт работы в отрасли, в которой планируется реализация проекта	Отсутствие опыта	0
		Наличие положительного опыта у руководителя	1
		Наличие положительного опыта у руководителя и наличие квалифицированной команды*	2
4*	Наличие материально-технической базы для реализации проекта	Отсутствует	0
		Наличие помещения	1
		Наличие помещения, собственных средств, необходимого оборудования	2
5*	Количество вновь созданных рабочих мест	Снижение / не изменится	0
		Увеличение на 1 - 5 человек	1
		Увеличение на 6 и более человек	3
6	Наличие собственного бренда (фирменного стиля, логотипа, торгового знака)	да	1
		нет	0
7	Уровень защиты проекта (оформление и содержание презентационных материалов, полнота ответов на вопросы членов конкурсной комиссии, соблюдение тайминга)	Низкий	0
		Средний	1
		Высокий	3

*Не применяется к финалистам конкурса в номинации «Лучший предприниматель».

Оценочный лист конкурсных проектов

Критерии оценки конкурсных работ	Оценочные баллы участников конкурса под присвоенными идентификационными номерами						
	Участник №	Участник №	Участник №	Участник №	Участник №	Участник №	Участник №
Проблематика и цели проекта							
Уровень финансово-экономического анализа реализуемого проекта							
Опыт работы в отрасли, в которой планируется реализация проекта							
Наличие материально-технической базы для реализации проекта*							
Количество вновь созданных рабочих мест*							
Наличие собственного бренда							
Уровень защиты проекта							
Сумма баллов по всем критериям оценки							

**Не применяется к финалистам конкурса в номинации «Лучший предприниматель».*

Член конкурсной комиссии

подпись _____ (Ф.И.О.) _____

Оценочный лист получил
секретарь конкурсной комиссии

подпись _____ (Ф.И.О.) _____

дата «____» _____ г.

Приложение 7 к Положению

Логотип Конкурса



Примерная форма

ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР
на право использования победителем конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Тюменская марка» логотипа конкурса

г. Тюмень

« » _____

Администрация города Тюмени, именуемая в дальнейшем «Лицензиар», в лице директора департамента экономики и стратегического развития Администрации города Тюмени _____, действующего от имени Администрации города Тюмени на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Лицензиат», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем при совместном упоминании «Сторонами», в соответствии с подпунктом «б» пункта 3.4.3 Положения о конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Тюменская марка», утвержденного приказом директора департамента экономики и стратегического развития Администрации города Тюмени от 23.06.2020 № 27 (далее – Порядок), протоколом комиссии по проведению конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Тюменская марка» от _____ № _____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Лицензиар предоставляет Лицензиату на безвозмездной основе неэксклюзивное непередаваемое право на использование логотипа конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Тюменская марка» (далее по тексту – Конкурс), оформленного в соответствии с требованиями, предусмотренными приказом Лицензиара, и приведенного в приложении № 1 к настоящему договору (далее – Логотип), способами, определенными в пункте 1.2 настоящего договора.

1.2. Способом использования Логотипа признается его размещение на атрибутах деятельности Лицензиата (визитных карточках, фирменных бланках, фирменных конвертах, упаковках, этикетках, ярлыках), на официальном сайте Лицензиата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в рекламе на транспортных средствах, в периодических печатных изданиях, в телепрограммах и телепередачах, на рекламных конструкциях, а также на остановочных пунктах движения общественного транспорта, листовках, буклетах, календарях, пакетах.

1.3. Изображение Логотипа, утвержденное приказом Лицензиара и приведенное в приложении № 1 к настоящему договору, защищено в соответствии с действующим законодательством об авторском праве.

1.4. Право на использование Логотипа предоставляется Лицензиату на всей территории Российской Федерации.

1.5. Право на использование Логотипа предоставляется Лицензиату сроком на 3 года, исчисляемый с даты заключения настоящего договора.

2. Права и обязанности Лицензиара

2.1. Лицензиар обязуется:

2.1.1. Предоставить Лицензиату право на использование Логотипа в пределах, установленных главой 1 настоящего договора.

2.1.2. Передать Лицензиату изображение Логотипа путем его направления на электронную почту Лицензиата в течение двух дней со дня заключения настоящего договора.

2.2. Лицензиар имеет право:

2.2.1. Запрашивать у Лицензиата отчеты об использовании Логотипа.

2.2.2. В случае нарушения способа использования Логотипа Лицензиатом, нарушения Лицензиатом иных условий настоящего договора и исключительного права на результат интеллектуальной деятельности Лицензиара требовать расторжения настоящего договора и наступления ответственности Лицензиата в соответствии с действующим законодательством.

3. Права и обязанности Лицензиата

3.1. Лицензиат обязуется:

3.1.1. Использовать Логотип исключительно способом, определенным в пункте 1.2 настоящего договора, в пределах срока, предусмотренного пунктом 1.5 настоящего договора.

3.1.2. Использовать Логотип в том виде, в каком он передан Лицензиаром.

3.1.3. Не предоставлять право на использование Логотипа третьим лицам.

3.1.4. Информировать Лицензиара о том, что Логотип противоправно используется третьими лицами, в течение двух рабочих дней с момента, когда Лицензиату стало известно о таком использовании.

3.1.5. По требованию Лицензиара предоставлять последнему отчеты об использовании Логотипа в сроки и в порядке, указанных в таком требовании.

3.1.6. Прекратить использование Логотипа по истечении срока, установленного пунктом 1.5 настоящего договора, или в случае расторжения настоящего договора.

3.2. Лицензиат имеет право:

3.2.1. Использовать Логотип способом и в пределах, установленных главой 1 настоящего договора.

4. Ответственность Сторон, порядок разрешения споров

4.1. Использование Логотипа способом, не предусмотренным настоящим договором, либо по прекращении действия настоящего договора, либо иным образом за пределами прав, предоставленных Лицензиату по настоящему договору, влечет ответственность за нарушение

исключительного права на результат интеллектуальной деятельности, установленную Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор регулируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Все споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего договора, Стороны решают с соблюдением обязательного претензионного Положения. Сторона, получившая претензию, должна рассмотреть её и направить ответ на претензию в течение 30 календарных дней со дня направления претензии. При не достижении согласия все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, подлежат разрешению в Арбитражном суде Тюменской области.

4.4. При рассмотрении споров применимым правом будет являться российское право и русский язык судопроизводства.

5. Срок действия договора и порядок его расторжения

5.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует в течение трех лет.

5.2. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут:

а) в одностороннем порядке по требованию Лицензиара по основаниям, предусмотренным пунктом 2.2.2 настоящего договора;

б) по соглашению Сторон;

в) по основаниям и в порядке, предусмотренным пунктами 6.3 - 6.5 настоящего договора;

г) по требованию одной из Сторон в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае, установленном подпунктом «а» пункта 5.2 настоящего договора, Лицензиар направляет Лицензиату уведомление, в котором указывается срок, начиная с которого настоящий договор считается прекратившим свое действие. Если в уведомлении такой срок не указан, то договор считается расторгнутым с даты получения Лицензиатом такого уведомления.

5.4. В случае, если настоящий договор прекращается по взаимному согласию Сторон, то Стороны заключают соглашение о расторжении настоящего договора. Соглашение о расторжении договора заключается в той же форме, что и настоящий договор.

5.5. По требованию одной из Сторон настоящий договор может быть расторгнут по решению Арбитражного суда Тюменской области в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6. Форс-мажор

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми

понимаются: запретительные действия органов государственной власти, принятие обязательных для Сторон нормативных правовых актов, изменения в законодательстве Российской Федерации, препятствующие исполнению обязательств по настоящему договору и не зависящие от воли Сторон; гражданские волнения, война, военные действия, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия

6.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 6.1 настоящего договора, Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения своих обязательств, должна известить об этом другую Сторону в трёхдневный срок, приложив к извещению справку (иной подтверждающий документ) уполномоченного государственного органа, являющейся достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы. В противном случае Сторона не вправе ссылаться (в том числе в суде) на действие непреодолимой силы как на основание освобождения от ответственности.

6.3. После получения сообщения, указанного в пункте 6.2 настоящего договора, Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего исполнения обязательств по настоящему договору и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых сроков действия настоящего договора, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью настоящего договора, либо инициировать процедуру расторжения настоящего договора.

6.4. Наступление обстоятельств, вызванных действием непреодолимой силы, влечёт увеличение срока исполнения настоящего договора на период действия указанных обстоятельств, если они действуют не более двух месяцев. В случае действия этих обстоятельств более предусмотренных сроков любая из сторон вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке.

6.5. Если обстоятельства непреодолимой силы продлятся в течение более шести месяцев, то каждая из Сторон вправе заявить отказ от настоящего договора.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения условий настоящего договора оформляются в письменном виде дополнительным соглашением к настоящему договору и подписываются обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью настоящего договора. Взаимоотношения Сторон, не оговоренные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Все запросы, информация и уведомления, которыми обмениваются Стороны в соответствии с настоящим договором, должны быть направлены одной Стороной другой Стороне в письменном виде или телеграфом, телексом или факсом, с последующим письменным подтверждением в адрес другой Стороны.

7.3. В случае изменения реквизитов, в том числе почтового адреса, Сторона обязана в течение двух дней с момента изменения в письменной форме, известить другую Сторону. Неблагоприятные последствия, возникшие

в связи с ненадлежащим извещением, возлагаются на Сторону, изменившую свои реквизиты и почтовый адрес.

7.4. Органом Администрации города Тюмени, ответственным за исполнение настоящего договора со стороны Лицензиара, является департамент экономики и стратегического развития Администрации города Тюмени.

7.5. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из которых один экземпляр передается Лицензиару, другой – Лицензиату.

7.6. Неотъемлемой частью настоящего договора является:
- Приложение «Изображение Логотипа».

8. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Лицензиар:

Администрация городского округа
город Тюмень (сокращенное
наименование - Администрация города
Тюмени)
625036, г. Тюмень, ул. Первомайская,
20, тел.: 29-78-21
ИНН 7201001092 КПП 720301001
УФК по Тюменской области
(Департамент финансов и налоговой
политики Администрации города
Тюмени (Администрация города
Тюмени, 02000100010)) в Отделении по
Тюменской области Уральского главного
управления Центрального банка
Российской Федерации (сокращенное
наименование - Отделение Тюмень,
г. Тюмень)
Счет 40204810400000000003
БИК 047102001
т/ф. (3452) 51-04-15

Директор департамента экономики и
стратегического развития
Администрации города Тюмени

М.П.

Лицензиат:

М.П. (при наличии)

Приложение к лицензионному договору
от _____ № _____

Изображение Логотипа.